# 行政许可申请材料清单

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **材 料 名 称** | **数 量** | **备 注** |
| 1 | 社会团体活动资金变更登记申请书 |  |  |
| 2 | 验资报告 |  |  |
| 3 | 社会团体法人登记证书正副本 |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 行政  许可  申请人 | 承诺：以上提交材料真实合法有效，并对申请材料实质内容的真实性负责。如有虚假，愿意承担相应的法律责任。    申请人(单位)：  年 月 日 | | |

# 社会团体活动资金变更登记申请书

单 位 名 称

统 一 代 码

业务主管单位

变更登记日期

申请材料1-1

社会团体活动资金变更登记申请表

开封市民政局：

本会申请变更登记履行内部程序如下：

于 年 月 日在 召开 会议，应到人数 人，实到人数 人参加，以 票数表决通过，现申请将：

注册资金由 变更为

特此申请。

社会团体单位(盖章）

法定代表人(签字)

年 月 日

业务主管单位意见（无业务主管的请注明：直接登记或已脱钩）：

业务负责人（签名）： （单位盖章）

年 月 日

申请材料2-1

验资报告

备注：具有审计资格的会计师事务所出具增资或减资报告

申请材料3-1

社会团体法人登记证书正副本

备注：原件